



Le Centre intercommunal d'action sociale de l'Ernée recrute un.e animateur.rice France Services à compter du 1/02/2023

Missions

- ⇒ Accueillir, informer, orienter et accompagner les personnes, sans discrimination aucune, dans leurs démarches administratives et d'accès au droit qu'elles soient numériques ou papier
- ⇒ Saisir l'activité journalière via le portail des France Services
- ⇒ Gérer l'espace documentation en libre accès
- ⇒ Réceptionner les appels téléphoniques et prendre en compte la demande des usagers
- ⇒ Fixer les RDV selon un planning partagé avec l'équipe France Services
- ⇒ Développer et entretenir une bonne dynamique partenariale avec les professionnels de l'emploi, la formation et de l'action sociale qui assurent des permanences physiques
- ⇒ Participer aux rencontres des Animateurs France Services en collaboration avec les opérateurs signataires de la convention départementale France Services (Mission locale, Pôle emploi, CAF, MSA, CPAM, CARSAT, DGFIP, Ministère de la Justice, la Poste).

Profil recherché

- ⇒ Bac à Bac + 2 (BTS SP3S, ESF...) ou formation de conseiller en insertion ou expérience significative autre dans le domaine de l'action sociale
- ⇒ Sens du service public et du travail en équipe
- ⇒ Discrétion et confidentialités indispensables
- ⇒ Esprit d'initiatives et de bonne organisation dans son travail
- ⇒ Qualités rédactionnelles
- ⇒ Maîtrise des outils informatiques
- ⇒ Permis B exigé

Conditions d'exercice

Poste à pourvoir le 1/02/2023

Temps complet (39 heures par semaine avec RTT)

Conditions de recrutement :

- Recrutement statutaire (mutation, détachement, liste d'aptitude) ou à défaut contractuel (sur la base de l'article L.332-8.2° du code général de la fonction publique)
- Catégorie B : cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux
- Catégorie C : cadre d'emploi des adjoints territoriaux administratifs

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS

Lieux de travail : France Services Andouillé (24 heures) – Espace France Services de l'Ernée (11 heures).

Contact et modalités de recrutement :

Merci d'adresser votre lettre de motivation et curriculum vitae à :

Monsieur le Président du Centre intercommunal d'action sociale de l'Ernée par voie électronique : rh@lernee.fr

ou par voie postale : 69, rue de la Querminais – PA de la Querminais – 53500 ERNEE

Date limite de dépôt des candidatures dimanche 15 janvier 2023